

FC Vaajakoski: Arvot, Missio, Visio, Strategia

Päivätty 26.08.2020 (muokattu vielä strategiaryhmän toimesta 2021)

Missio

Seuran tarkoituksena on edistää liikuntaa ja muuta siihen liittyvää kansalaistoimintaa seuran toiminta-alueella siten, että erilaisista lähtökohdista olevilla henkilöillä on mahdollisuus harrastaa kunto- ja terveysliikuntaa, kilpa- ja huippu-urheilua tai liikuntaan liittyvää yhdistystoimintaa edellytystensä ja tarpeidensa mukaisesti pääalajeina jalkapallo ja futsal.

Arvot

- Yhteisöllisyys: Kehitämme toimintaamme Jyväskylän kaupungin Vaajakoski-Jyskä kaupunginosan sekä lähialueiden yhteisön hyvinvoinnin näkökulmasta.
- Vastuullisuus: Pidämme huolta oman toiminta-alueemme lapsista, nuorista ja aikuisista. Toiminnan perustana ovat liikunnan eettiset arvot ja urheilun reilun pelin periaatteet.
- Tasa-arvo: Toimintamme on tasa-arvoista kaikille ikään, sukupuoleen tai taustaan katsomatta.
- Rohkeasti ylpeä: Pidämme toimintaamme merkityksellisenä ja olemme siitä rohkeasti ylpeitä.
- Yhteistyö: Teemme yhteistyötä muiden seurojen, yritysten, koulujen ja päiväkotien kanssa, jotta voimme taata yhteisölle parhaat mahdolliset edellytykset liikunnan sekä siihen liittyvän kansalaistoiminnan edistämiseen.

Visio 2024

FC Vaajakoski on Vaajakosken alueen merkittävin lasten ja nuorten liikuttaja. FC Vaajakosken ammatillinen osaaminen mahdollistaa toimimaan palveluntuottajana Jyväskylän kaupungissa.

Seuralla on 500 jäsentä ja seura tunnetaan alueellisesti sekä kansallisesti kasvavana, laadukkaana ja dynaamisena seurana.

Seuran eri toiminnoissa mukana olevat toimihenkilöt, työntekijät, kilpa- ja harrastepelaajat kokevat seuran yhteisöllisesti omakseen.

FC Vaajakoski toimii aktiivisesti yhteistyössä Jyväskylän ja lähiympäristön muiden seurojen sekä julkisten ja yksityisten sidosryhmien kanssa.

Seuran toimintaa kehitetään Palloliiton laatujärjestelmän avulla. Seura on laatujärjestelmän tasolla 3.

Strategia

Hallinto

Seuran toiminnasta ja kehittämisestä vastaa seuran hallitus yhteistyössä seuran johdon kanssa.

Seuran päivittäisestä toiminnasta vastaa seuran johto, joka on vastuussa kannattavasta seuran taloudenhoidosta.

Seuran toimintaa kehitetään Palloliiton laatujärjestelmän avulla. Seura on laatujärjestelmän tasolla 3.

Joukkueenjohtajat vastaavat oman joukkueensa toiminnasta ja taloudesta urheilutoimenjohtajan alaisuudessa.

Suunnitelma

Seuratoiminnan ja vision mukaisesti tavoitteena on, että kaikki seurassa toimivat kokevat seuran omakseen. Läpinäkyvä ja avoin hallintotapa tukee lisää toimihenkilöiden sekä kilpa- ja harrastepelaajien kokemaa ja tunnetta tästä.

Hallitus ja sen tehtävät

Tärkeimmät hallituksen tehtävät ovat jaettu kahteen osa-alueeseen: palveluun ja valvontaan. Hallitus antaa seuran käyttöön ammattitaitonsa, kehittää ja analysoi seuran strategian eri vaiheita ja seuraa operatiivista toimintaa.

Hallitus toteuttaa itselleen itsearviointia Palloliiton lomaketta hyödyntäen ja suunnittelee omaa toimintaansa vuosittain, asettaen tavoitteita omalle toiminnalleen.

Tärkein erityispiirre hallituksella on urheilullisten ja taloudellisten tavoitteiden yhdistäminen. Hallituksella tulee olla myös laaja-alainen näkemys organisaatiosta ja sen liiketoiminnasta sekä selkeä visio tulevaisuudesta. Tämä laaja-alainen näkemys saadaan johdon raportoinnista ja eri sidosryhmien tyytyväisyyden seurannasta.

Strategian keskeisenä prosessin osana, hallitus määrittää sisäisen valvonnan periaatteet ja toimintatavat, jotka kirjataan seuran omavalvontaan.

Operatiivisen toiminnan johto

Hallitus on valinnut toiminnanjohtajan, urheilutoimenjohtajan sekä valmennuspäällikön vastaamaan eri toiminta-alueiden johtamisesta. Johdon vastuut ja tehtävänkuvat päivitetään

riittävän tiiviisti sekä eri muutostilanteissa hallituksen toimesta.

Johto raportoi säännöllisesti hallitukselle, jotta hallituksella on mahdollisuus täyttää valvonta velvollisuutensa. Raportoinnista ja tarvittavista eri seurannan työkaluista tuotetaan selkeä ja yksinkertainen rutiini. Johto toimeenpanee strategian eri toimia ja hallituksen päätöksiä.

Hyvä hallintotapa edellyttää johtamista ja hyvä johtaminen suunnitelmaa. Strategian ja vision toteutuminen edellyttää ennakoivaa, askeleen edellä olevaa, strategian huomioon ottavaa johtamista ja suurien kokonaisuuksien näkemistä. Hyvä johtaminen tarvitsee resurssit päätöksentekoon.

Johtamisen suunnitelmaan kirjataan vapaaehtoisten ja työntekijöiden johtaminen erillisellä osa-alueella. Seuran johtamisen suunnitelmassa pohditaan vapaaehtoisten ja vapaaehtoisten toimihenkilöiden motivoimista ja pitkäkestoista sitouttamista seuraan. Suunnitelmassa pohditaan miten seuran visio ja arvot heijastuvat johtamisessa työntekijöille, vapaaehtoisille, jäsenille sekä eri sidosryhmille.

Työntekijät

Seuralla on työntekijöitä eri tehtävissä jakautuen eri toimintapisteisiin. Työntekijöillä on selkeät tehtävänkuvat sekä vastuunjako.

Joukkueenjohtajat

Seura järjestää joukkueenjohtajille tarvittavan koulutuksen ja tehtävistä on kirjattu ohjeet, jotka tukee tehtävässä onnistumista. Joukkueenjohtajille järjestetään eri tilaisuuksia ja seura lähettää niin jäsenilleen kuin joukkueenjohtajille tiedotteita MyClub-palvelun kautta. MyClub arkistosta on uuden joukkueenjohtajan mahdollista lukea aiemmin julkaistua materiaalia, joka nopeuttaa "minun seura" tunteen syntyä.

Hallinnon viestintä

Sujuvan hallinnon toteuttamisen tärkeimpiä työkaluja ovat yhteisestit sovitut sisäisen ja ulkoisen viestinnän käytänteet sekä avoin tiedon jakaminen.

1. Viestintä (sisäinen ja ulkoinen).

Viestintä on keskeinen johtamisen työkalu seurassa, jossa toiminta jakautuu vapaaehtoisten ja työntekijöiden kesken, fyysisesti eri paikkoihin ja aikoihin. Seurassa toimii joukko erilaisia ihmisiä jolloin pelisääntöjen merkitys korostuu. Vapaaehtoiset ovat seuralle myös talouden näkökulmasta ehdoton edellytys. Hyvällä, ystävällisellä ja ajantasaisella viestinnällä voidaan innostaa ja kannustaa vapaaehtoisia eri tehtävissään.

Seuran viestintäsuunnitelmasta käy selkeästi ilmi, mikä tieto tulisi jakautua eri hallinnon toimihenkilöille.

Suunnitelmallisella ja tehokkaalla viestinnällä huolehditaan siitä, että kaikki asianosaiset saavat tiedot yhtäaikaaisesti.

2. Dokumentointi ja arkistoinnin suunnitelma

Osa-alueen suunnitelma antaa ohjeet toimihenkilöille dokumentoimiseksi. Seuradokumentti on toimihenkilöiden pilvipalvelun sisällysluettelo.

3. Asiakaslupaus myös hallinnon näkökulmasta jäsenille on tärkeä. Esimerkiksi toimihenkilöiden tavoitettavuus jäsenen näkökulmasta. Ideaali vasteaika. Hallinnollisten asioiden tiedottamisen ennakoiminen.
4. Ammattimainen ja yhtenevä hallinnon ulkoasu. (Lomakkeet, raportit, kokous- ja palaverimuistiot, muu aineisto).

Seuranta ja mittarit

Seuranta ja eri mittareiden määrittäminen tulee vakioida ja määrittää ajankohdat sekä kirjata seuran eri osa-alueiden vuosikelloon.

- Hallituksen vuosittainen itsearviointi
- Vuosittainen jäsenkysely
- Vuosittainen kysely joukkueenjohtajille
- Vuosittainen toimihenkilökysely, kehityskeskustelut.

Talous

Seura on velaton ja taloustilanne on vakaalla pohjalla mahdollistaen myös isomman riskin kehitysprojektien tekemisen.

Varainhankinnan tulot ovat kaksinkertaiset vuoteen 2019 verrattuna ja kattavat vähintään 30% koko seuran toiminnan tuloista.

Suunnitelma

Seuran oma pääoma vuoden 2019 päätteeksi on noin -62 500€, vieras pääoma noin 71 000€ ja tase 8 700€. Jotta oma pääoma on positiivinen ja vieras pääoma sisältää vain vähäiset osto- ja siirtovelat vuoden 2024 päätteeksi, tulee seuran tehdä arviolta 15 000€ voittoa vuosilta 2021-2024. Arvio tarkentuu vuoden 2020 tuloksen ollessa tiedossa.

Varainhankinnan tulot vuonna 2019 olivat noin 58 000€. Koko seuran tulot olivat 310 000€. Seuran kulujen kasvu on riippuvainen strategian jalkapallo-, kouluyhteistyö-, sidosryhmä- ja olosuhdetoimien kasvusta. Hallintoa tehostetaan, jotta nykyisillä kuluilla pystytään hoitamaan kasvavan seuran hallinto. Lähtökohtaisesti seura ei suunnittele tappiollisia toimia vuosille 2021-2024. Strategian toteuttamiseksi vuonna 2024 seuran kulut ovat kokonaisuudessaan noin 400 000€. Vision mukaisesti vuonna 2024 seuran varainhankinnan tulojen tulisi olla vähintään 120 000€. Varainhankinnan tuloiksi lasketaan jäsenmaksutuotot, tapahtumatutuotot, talkootutuotot, mainostutuotot, myyntituotot ja yhteistyökumppaneilta saadut tulot.

Seuran taloutta kehitetään vuosina 2021-2024 seuraavasti. Tuloksen tulee kasvaa vuosittain toiminnan kasvaessa ja hallinnollisten kulujen pysyessä samana.

Vuosi 2021 on siirtymäkautta seurassa, jonka aikana talouden budjetoinnin ja seurannan vastuu siirretään toiminnanjohtajan ja urheilutoimenjohtajan vastuulle puheenjohtajan valvonnassa. Juniorijoukkueet ovat vastuussa omasta taloudestaan. Seuran talousarvion tulee olla 10 000€ positiivinen. Varainhankinnan tulojen tulee olla vähintään 80 000€.

Aloitetaan uuden yhteistyökumppanuusmallin kehittäminen seuran sidosryhmiä varten. Pyrkimyksenä on systematisoida seuran varainhankintaa ja mahdollistaa näin pidemmän tähtäimen seuran kehittäminen. Yhteistyökumppanuuksien kehittämisestä vastaa seuran urheilutoimenjohtaja.

Perustetaan brändityöryhmä, jonka tehtävänä on pohtia tapoja kehittää seuran brändiä seuran arvot, missio ja visio huomioon ottaen.

Haetaan vuoden 2020 lopulla rahoitusta valmennuskoulutus- ja rekrytointimallin kehittämistä ja käytäntöönpanoa varten vuodelle 2021.

Vuonna 2022 seuran talousarvion tulee olla 13 000€ positiivinen. Varainhankinnan tulojen tulee olla vähintään 95 000€. Olosuhteiden kehittyessä on mahdollista, että vuosi 2022 on ensimmäinen, jolloin seuran joukkueet pystyvät harjoittelemaan ympäri vuoden jalkapallokentällä. Hallivuorot nostavat talven kustannuksia merkittävästi. Jotta kustannukset eivät siirtyisi suoraan kausimaksuihin, kiinnitetään erityistä huomiota talkootyön kehittämiseen. Seuran talkootuotot ovat olleet viimeisinä vuosina huolestuttavan pienet. Innokkuutta on voinut vähentää harrastuksen kulujen kohtuullisuus. Talkoita on tehty aktiivisesti kun varoja on kerätty kalliimpaa turnausreissua varten. Pyritään aktivoimaan joukkueet varainhankintaan vastaavalla tavalla vuosittain. Tarve korostuu erityisesti vanhimmissa ikäluokissa.

Jatkokehitetään seuran yhteistyökumppanuuksien mallia. Brändityöryhmän tulokset otetaan osaksi yhteistyökumppanuuksia ja seuran imagoa.

Perustetaan työryhmä pohtimaan ulkoisen liiketoiminnan mahdollisuuksia varainhankinnassa. Etsitään mahdollista hanketta tai sparrausta liiketoimintamallin ideoimiseen. Liiketoiminnan pyrkimyksenä on parantaa seuran varainhankintaa ja mahdollistaa omien pelaajien työllistäminen ainakin osa-aikaisesti.

Vuonna 2023 seuran talousarvion tulee olla 16 000€ positiivinen. Varainhankinnan tulojen tulee olla vähintään 105 000€. Seuran toiminta on kehittynyt vakaasti ja akuutit talousongelmat on selätetty.

Aloitetaan liiketoimintasuunnitelman tekeminen. Etsitään mahdollisia rahoituksia esiselvityksen tekemistä varten.

Vuoden 2024 seuran talous on tasapainossa ja mahdollistaa vision mukaisesti myös riskejä sisältävien kehitysprojektien tekemisen. Vuoden 2024 talousarvion tulee olla 20 000€ positiivinen ja varainhankinnan tulojen tulee olla vähintään 120 000€. Edustusjoukkueen budjetti on kaksinkertainen vuoteen 2020 verrattuna (80 000€), joka katetaan kokonaisuudessaan varainhankinnan tuloilla (yhteistyökumppanit, ottelutuotot, talkoot).

Perustetaan osakeyhtiö seuran varainhankinnan tueksi mikäli esiselvitykset ja liiketoimintasuunnitelma tukevat päätöstä. Valmistellaan seuran taloutta seuraavalle nelivuotiskaudelle siitä näkökulmasta, että toimintaa voidaan kehittää ilman toimintamaksujen kasvattamista (visio).

Seuranta ja mittarit

Procountor, sähköinen taloushallinnon työkalu helpottamaan talouden seurantaa.

Seuran taloutta seurataan jatkuvasti. Seuran talous koostuu useista osa-alueista, jotka muodostavat koko seuran talouden. Näitä osa-alueita ovat: hallinto, jalkapallo (edustusjoukkue, juniorijoukkueet, kortteli, henkilöstö), kouluyhteistyö (jälkkärit, kerhot, muut, henkilöstö), tapahtumat (turnaukset, muut ulkoiset tapahtumat), toimisto. Jokaisen osa-alueen talous budjetoidaan ja toteumaa seurataan erillisenä. Tarkan seurannan avulla saadaan tietoa tulevia suunnitelmia varten ja voidaan puuttua pikaisesti mahdollisiin talouden kannalta ongelmallisiin kohtiin.

Mittareina käytetään:

- talousarvion ja toteuman tarkkuutta (erotus)
- jokaisen osa-alueen vuosittaista tulosta
- koko seuran tilinpäätöksen toteuma ja vieras pääoma
- varainhankinnan tulos
- avustukset ja hanketuet

Sidosryhmät

Suunnitelma

Seuralla on monipuolisen toimintansa johdosta useita eri ulkoisia sidosryhmiä. Strategiaprosessin ensimmäisenä tehtävänä on toteuttaa sidosryhmäanalyysi.

Sidosryhmäanalyysi sisältää seuran eri sidosryhmät eli "kaikki tahot, joiden toiminta vaikuttaa seuran toimintaan ja/tai joilla on intressi seuraan". Sidosryhmistä tuotetaan yhteinen sidosryhmäkartta.

Sidosryhmien merkitys, tärkeys suhteessa seuraan vaihtelee ja se voi olla pysyvä tai määräaikainen. Sidosryhmäanalyysissä määritellään sidosryhmien tärkeys eri osa-alueiden osalta.

Sidosryhmäanalyysin työryhmä hallituksen jäsen, toiminnanjohtaja, urheilutoimenjohtaja, hallituksen jäsen (yritysyhteistyö, markkinointi).

Työryhmän työskentely aloitetaan 09.2021 teettämällä sisäinen sidosryhmäkysely toimihenkilöille sekä työntekijöille sekä heidän arvio sidosryhmän tärkeydestä seuralle, eli luokitella se.

Sidosryhmäanalyysi sisältää myös selvitystä ja pohdintaa mitä sidosryhmät odottavat seuralta.

Analyysin perusteella työryhmä myöhemmin suunnittelee seuran sidosryhmän hallintaa ja selvittää seuran tarpeisiin soveltuvan CRM verkko-ohjelmiston (on maksuttomia versioita kuten esimerkiksi HubSpot, **Taimer free** ja Pipedrive), jota seuran eri toimihenkilöt tulevaisuudessa käyttävät sidosryhmiensä hallinnassa.

Yhteinen CRM jakaa tietoa tehostaen eri toimia. Sidosryhmien luokittelun ansiosta seura voi toteuttaa viestintää, dokumentoida kumppanuuksien sopimuksia jolloin kumppanuuksien kehitystä voidaan paremmin seurata. CRM järjestelmään voidaan myös kirjata sidosryhmän odotuksia ja vaatimuksia seuralta.

CRM lisää toiminnan läpinäkyvyyttä ja on osa hyvää hallintotapaa. Sidosryhmät ovat osa markkinointisuunnitelmaa, viestintää sekä varainhankintaa. Myös vapaaehtoisten toimihenkilöiden verkostot ovat osa seuran toimintaa ja niiden tulisi olla dokumentoituna. Näin toimien elintärkeät sidosryhmät eivät "katoa" mahdollisen vapaaehtoistyön päätymiseen, vaan seura hallinnoi olemassa olevia sidosryhmiä itse.

Henkilötietojen säilyttämisessä huomioitava GDPR-asetukset.

Seuranta ja mittarit

Sidosryhmien, erityisesti yhteistyökumppanuuksien seuranta.

Jalkapallo

Suunnitelma

Seuralla on vähintään 500 lisenssipelaajaa. FC Vaajakoski on Keski-Suomen viiden suurimman seuran joukossa pelipassien lukumäärässä mitattuna.

Seuralla on vähintään Kakkosessa pelaava miesten edustusjoukkue ja harrastejoukkueet sekä miehissä että naisissa.

Junioreissa seuralla on joukkueet kaikissa ikäluokissa A-junioreista nuorempiin. Ensimmäiset uuden pelaajapolun läpikäyneet pelaajat siirtyvät edustusjoukkueen pelaajarinkiin.

Seuralla on oma pelaajapolku pienimmistä junioreista aikuisiin. Pelaajapolku on olemassa kilpa- ja harrastepelaajille.

U10 alkaen kehittymisen seurantatellit.

Vuonna 2021 seurassa aloittaa uusi A-juniorijoukkue, jonka lisäksi junioreissa on ikäluokat 06-13/14, perustetaan syksyllä uusi 14/15 joukkue. Jatketaan pelaajapolun kehittämistä. Muodostetaan malli polusta A-junioreista edustusjoukkueeseen.

Jatketaan valmentajien rekrytointi- ja kehitysmallin kehittämistä. Mallin tarkoituksena on varmistaa riittävät valmennusresurssit seuran kehittyvissä joukkueissa (lisää tuleville vuosille valmentajien määrät ja koulutustasot laatujärjestelmän mukaisesti). Pelaajakehityksen kannalta tärkeimmät tekijät ovat olosuhteet sekä laadukkaat valmentajat joita seuran valmennuspäällikkö ohjaa.

Pyritään muodostamaan tyttöpelaajista oma ikäkausijoukkue yhdistelemällä useamman ikäluokan tyttöpelaajia.

Vuonna 2022 seurassa on juniorijoukkueet A ja 06-14/15 ikäluokissa. Perustetaan syksyllä uusi 15/16-joukkue.

Jatketaan tyttöjoukkueen kehittämistä ja toiminnan vakauttamista.

Suunnitellaan malli pelaajien kehittymisen seurantatesteille sekä otetaan käyttöön tietojärjestelmä jossa kehittymistä voidaan seurata.

Vuonna 2023 perustetaan uusi B-juniorijoukkue joko itsenäisesti tai YJ-joukkueena. Joukkueen perustamisen jälkeen seurassa on kaikki juniori-ikäluokat A-junioreista kyseisenä vuonna 8-vuotta täyttäneiden juniorien joukkueisiin asti. Perustetaan syksyllä uusi 16/17-joukkue.

Laajennetaan tyttöjoukkue toimintaa. Pyritään perustamaan toinen tyttöjen ikäkausijoukkue.

Jatkokehitetään pelaajapolkua aidosti mahdollistamaan omien pelaajien tuottaminen edustusjoukkueeseen.

Vuonna 2024 Seuran vakavaraisuuden ja kehittyneen toiminnan myötä edustusjoukkueella on realistiset mahdollisuudet taistella Kakkosen lohkon voitosta. Junioreissa seuralla on kaikki ikäluokat A-junioreista 16/17-ikäluokkaan. Perustetaan syksyllä uusi 17/18-ikäluokka.

Kehitetään systemaattiset toimintamallit uusien tyttöjoukkueiden perustamiseen mikäli esimerkiksi pelaajien houkuttelu vaatii muita toimenpiteitä kuin poikajoukkueiden perustamisessa otetaan huomioon. Pyritään jatkossa perustamaan uusi ikäkausijoukkue vähintään joka toinen vuosi.

Seuranta ja mittarit

Jalkapallotoiminnan strategian toteutumista seurataan seuraavilla mittareilla:

- Pelaajamäärä
- Tyttöpelaajien määrä
- Joukkueiden määrä
- Pelaajien henkilökohtaisten mittareiden kehittyminen
- Omat kasvatit edustusjoukkueessa
- Omien joukkueiden menestys kansallisissa sarjoissa
- FC Vaajakosken kasvatteja miesten pääsarjassa ja ykkösessä tai naisten pääsarjassa sekä maajoukkue toiminnassa

Valmennus

Suunnitelma

Valmennuslinja päivitetään 2-3 vuoden välein, kausisuunnitelma kausittain, jaksosuunnitelma 8-10 viikon välein.

Maalivahtivalmennuslinja. C-tason maalivahtivalmentaja.

Valmentajavaatimukset: alle 11v, 1 per 8 pelaajaa, 70% FVS, 12-15 1 per 8 pelaajaa 70% C-taso, 16-21 yksi valmentaja per joukkue UEFA B.

Vuosi 2021

Aloitetaan uuden valmennuslinjan soveltaminen käytännössä. Järjestetään valmentajille koulutustilaisuuksia uuden valmennuslinjan käyttöön ottamisesta.

Jatkokehitetään seuran valmentajien rekrytointi- ja kehitysmallia ja otetaan malli aktiiviseen käyttöön.

Seuran on mahdollista kouluttaa sisäisesti valmentajille FVS-koulutus. Pidetään huoli, että jokainen uusi valmentaja käy vähintään FVS-koulutuksen, pois lukien vanhempi-apuvalmentajat, joiden tehtävänä on vai avustaminen harjoituksissa.

Tehdään valmentajille koulutussuunnitelma. Erityisesti suunnitellaan miten jokaisessa yli 12v joukkueessa on 70% valmentajista käynyt C-tason koulutuksen viimeistään kesäkauteen 2023 mennessä.

Vuosi 2022

Rekrytoidaan seuraan C-tason maalivahtivalmentaja joko sisäisesti tai ulkoisesti. Myös yhteistyö muiden seurojen kanssa otetaan huomioon. Jatketaan valmentajien kouluttamista ja rekrytoimista jotta Laatu järjestelmän tason 3 valmennusvaatimukset voidaan täyttää vuonna 2023.

Tehdään suunnitelma päätoimisen valmennuspäällikön palkkaamisesta (vuonna 2020, 20h/vko).

Jatkokehitetään valmennuslinjaa edellisen vuoden kokemusten perusteella.

Vuosi 2023

Varmistetaan, että Laatu järjestelmän tason 3 valmennusvaatimukset täyttyvät kesään mennessä.

Tehdään suunnitelma edustusjoukkueen päävalmennuksen ja valmennuspäällikön tehtävistä.

Vuoden päätteeksi seuran valmentajien rekrytointimallin, valmennuslinjan sekä koulutusten myötä seuralla ei ole ongelmia rekrytoida riittävää määrää koulutettuja tai koulutettavaksi haluvia valmentajia. Oleellisena osana on yhteistyö oppilaitosten kanssa (yliopisto, ammattikorkeaa), joiden opiskelijoista on mahdollista rekrytoida motivoituneita valmentajia.

Vuosi 2024

Palkataan päätoiminen valmennuspäällikkö sekä päätoiminen edustusjoukkueen

päävalmentaja (mahdollisesti OTO).

Päivitetään voimassa olevaa valmennuslinjaa sekä jalkautetaan päivitetty valmennuslinjaus.

Seuranta ja mittarit

Valmennuksen kehittymistä seurataan seuraavilla mittareilla:

- Valmentajien määrä (Pieni vaihtuvuus, sitoutuneisuus → kehittymisen kautta korkeamman tason haasteisiin → valmentajakehitys)
- Valmentajien koulutustasot
- Valmentajien siirtymiset haastavampiin tehtäviin seuran ulkopuolelle

Kouluyhteistyö

Suunnitelma

Seuralla on jalkapalloon ja liikuntaan liittyvä säännöllinen yhteistyö koulujen ja päiväkotien kanssa.

Seura on käynnistänyt yksin tai yhdessä aamuharjoittelun yläaste / lukioikäisille.

Vuosi 2021

Strategian toimenpiteiden valinnassa hyödynnetään toteutettu tarkka nykytilan kartoitus sekä analysointi, jonka tavoitteena ovat olleet toiminnan onnistumisten korostaminen kilpailueduksi ja virheiden tiedostaminen kehitystarpeena.

Kannattavuus vuositason ja toiminnan kehittämisen suunnitelma.

Seura tuottaa koulutus- ja asiantuntijapalveluita Palloliitolle.

Seura on mukana Jyväskylän harrastamisen mallin ohjausryhmässä. Tarkoituksena kehittää harrastamisen mallia seuroja tukevaksi toiminnaksi.

Selvitetään erilaisia mahdollisuuksia toteuttaa koulu- ja päiväkotiyhteistyötä koronarajoitukset huomioiden. Osana kortteliliigan markkinointia keväällä toteutetaan uudenlainen päiväkotikiertue alueen päiväkoteihin, joka suunnitellaan ja toteutetaan yhteistyössä muiden kortteliliigaseurojen kanssa.

Kehitetään Perhefutistoimintaa yhdessä alueen suurimpien seurojen kanssa (JyPK, JJK jun., Komeetat ja PaRi).

Osana harrastamisen mallia aloitetaan aamuharjoittelukokeilu Vaajakummun koululla yläkoululaisille keväällä 2021. Syksyllä 2021 toimintaa laajennetaan koskemaan Vaajakosken koulun yläkoululaisia.

Vuodet 2022-2024

Kouluyhteistyö on keskittynyt pääasiassa tällä hetkellä ala-aste ja päiväkotikäisten lasten toimintaan. Liikunta Pääkaupunki -teeman alla, on mahdollista kartoittaa yhteistyötä myös yläaste ja lukioikäisten parissa Viitaniemen ja Kilpisen koululla sekä kaupungin lukiossa.

Selvitetään mahdollisuudet laajentaa toimintaa myös ammatillisiin oppilaitoksiin.

Suomen harrastamisen mallin rakentuminen vaikuttaa vahvasti vuosien 2022-24 kouluyhteistyön suunnitelmiin.

Seuranta ja mittarit

Iltapäivätoiminnan vuosittaiset kyselyt voidaan toteuttaa lukukauden alussa, painottuen vanhempien toiveisiin ja lukukauden päättyessä, toteutuneen toiminnan arvioimiseen.

Kouluyhteistyötä voidaan mitata myös lasten osallistumisprosenttia vertailemalla. Osallistujiksi lasketaan iltapäivätoimintaan sekä kerhoihin osallistuvat lapset.

Iltapäivätoiminnan vertailun suhdelukuna toimii aloittavien 1. lk ja 2 lk:n kokonaisoppilasmäärät.

Olosuhteet

Suunnitelma

Selvitetään Laukaan hallihankkeen tilanne.

Ollaan aktiivisesti mukana Jyväskylän kaupungin liikuntapaikkojen kehittämishankkeissa.

Vaajakosken liikuntapuiston kehityshankkeeseen vaikuttaminen aktiivisesti.

Olosuhteiden kehittämissuunnitelma.

Vuosi 2021

Käynnistetään työryhmä, jonka tehtävänä on toteuttaa seuran olosuhteiden kehittämissuunnitelma.

Laukaan hallin rakentamisen aikataulusta riippuen suunnitellaan talvikauden 2021-2022 harjoituksia ja muita tapahtumia Laukaan halliin kustannuksista ja käyttösopimuksesta riippuen.

Vaajakosken liikuntapuiston kehittämisestä ollaan aktiivisesti kaupunkiin yhteyksissä.

Jatketaan yhdessä muiden alueiden seurojen kanssa olosuhteiden kehittämisestä käytävää keskustelua kaupungin kanssa. Pyrkimyksenä ensisijaisesti kehittää talviharjoitteluolosuhteita (uusi halli).

Vuosi 2022

Osallistutaan olosuhteiden kehittämiseen kehittämissuunnitelman mukaisesti. Vaajakosken liikuntapuiston suunnittelun pitäisi edetä tarkempaan budjetointiin, jonka yhteydessä pyritään saamaan omat tarpeet huomioon kehittämissuunnitelmassa.

Otetaan huomioon, että kasvava pelaajamäärä ei jatkossa mahdu kesälläkään pelkästään Jyskän tekonurmelle ja Vaajakosken liikuntapuiston hajatunneille.

Arvioidaan kesällä talviolosuhteiden tilanne. Mikäli seuralla ei ole vielä talveksi 2022-2023 riittäviä olosuhteita (Laukaan hallin kanssa ongelmia, seurojen yhteinen hanke ei ole edennyt) aloitetaan oman hankkeen suunnittelu (tekonurmi, jonka päälle kupla talveksi).

Vuodet 2023-2024

Edetään olosuhteiden kehittämissuunnitelman mukaisesti riippuen käynnissä olevien hankkeiden toteutumisesta. Tavoitteena, että strategiakauden päätteeksi (2024) seuralla on riittävät olosuhteet sekä kesä- että talviharjoitteluun kasvaneelle pelaajamäärälle (500 pelaajaa kesällä).

Seuranta ja mittarit

Olosuhteiden kehittymistä seurataan seuraavilla mittareilla:

- Saatujen harjoitusvuorojen määrä kesä- ja talvikaudella
- Harjoitusvuorot kategorioittain (nurmi, tekonurmi, halli, yksityinen halli)
- Saatujen harjoitusvuorojen määrä suhteessa toivottuihin harjoitusvuoroihin